

**Министерство образования и науки Российской Федерации  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Ореховская средняя общеобразовательная школа»  
Бурлинского района Алтайского края**

658802 Алтайский край Бурлинский район с. Орехово ул. Чапаева 42  
Телефон 8 (385-72) 21-3-33, E-mail: osoh@ngs.ru

Приложение к приказу № 134 от 03.10.2016г.

**Дорожная карта  
организации и проведения государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Ореховская СОШ»  
Алтайского края Бурлинского района  
в 2017 году**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
<b>1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2016 году</b>			
1.1	Анализ результатов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, 2016 года. Подготовка статистических и аналитических материалов о проведении ГИА -2016.	август 2016 года	Зам.дир. по УВР
1.2	Проведение заседания педагогического совета по вопросам проведения государственной итоговой аттестации в 9-х и 11-х классах 2016 года. Обсуждение результатов государственной итоговой аттестации в 9-х и	август 2016 год	Зам.дир. по УВР, педагогический коллектив

	11-х классах.		
1.3	Издание приказа МБОУ «Ореховская СОШ» «Об утверждении дорожной карты организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Ореховская СОШ» в 2017 году»	август 2016 года	Зам. директора по УВР
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
2.1	Организация методической работы для учителей- предметников по вопросам подготовки, обучающихся к ГИА -9, ГИА-11.	август 2016 – май 2017 года	Зам. директора по УВР
2.2	Участие в реализации программ дополнительного профессионального образования, курсах повышения квалификации педагогических работников с учётом результатов ГИА-2016.	в течение года	Зам. директора по УВР Лисёнкина Л.В.
2.3	Участие в работе муниципальных методических объединений педагогических работников по совершенствованию преподавания учебных предметов и оценке качества обучения в образовательных организациях	в течение года	Зам. директора по УВР
2.4	Организация и проведение круглых столов, мастер-классов для учителей- предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9, ГИА-11.	1 раз в квартал	Зам. директора по УВР
2.5	Участие учителей-предметников в вебинарах по подготовке к ГИА в 2017 году.	в течение года	Зам. директора по УВР

2.6	Проведение школьных репетиционных работ в форме ЕГЭ и ОГЭ, контрольных срезов, тестирований «СтатГрад» по русскому языку и математике.	по графику в течение года	Зам. директора по УВР
2.7	Анкетирование выпускников по выявлению проблем в подготовке к сдаче экзаменов ГИА.	сентябрь-январь	Зам. директора по УВР, Комышан Г.Г.
2.8	Проведение собеседований с учителями-предметниками по вопросу эффективности деятельности школы по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися на государственной итоговой аттестации образовательных цензов по итогам репетиционного тестирования. Выработка рекомендаций по итогам собеседования для учителей по вопросам качественной подготовки учащихся к ГИА.	декабрь 2016 года, февраль, апрель 2017 года	Директор школы , зам.директора по УВР
2.9	Проведение репетиционных экзаменов в 9 и 11-х классах:	По графику	Зам. директора по УВР
<b>3. Нормативно-правовое обеспечение</b>			
3.1	Приведение школьной нормативно - правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в соответствие с муниципальными, федеральными нормативно - правовыми актами, правовыми актами министерства образования и главного управления образования и науки Алтайского края.	в течение учебного года	Зам. директора по УВР
3.2	Использование методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2017 году, разработанными министерством образования и главным управлением образования и науки Алтайского края	в течение учебного года	Зам. директора по УВР
<b>4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
4.1	Предоставление сведений для оплаты работы лиц, привлекаемых к проведению ГИА – 9, ГИА – 11	май 2017 года	Зам. директора по УВР

<b>5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>			
5.1	Участие в методических семинарах для лиц, привлекаемых для проведения ГИА – 9, ГИА – 11.	сентябрь 2016 года- апрель 2017 года	Зам. директора по УВР
5.2	Участие в методических семинарах на муниципальном уровне по обучению организаторов ППЭ для проведения ГИА – 9, ГИА-11	март-май 2017 года	Зам. директора по УВР
5.3	Организация и проведение на школьном уровне инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11	для ГИА-9: апрель, май 2017 года для ГИА-11: февраль-апрель 2017 года	Зам. директора по УВР
<b>6. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
6.1	Сбор информации о количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2017 году из числа выпускников школы текущего учебного года.	до 20 ноября 2016 года	Зам. директора по УВР
6.2	Формирование сведений в региональной информационной системе обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 года № 755:  - списка ППЭ; - аудиторий ППЭ; - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ и др.	в соответствии с Порядком проведения ГИА-9 и ГИА-11,	Зам. директора по УВР , классные руководители
6.3	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) для выпускников 11-х классов	октябрь 2016 года	Зам. директора по УВР

	- организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат	февраль, май 2017 года	
6.4	Разработка и утверждение дорожной карты МБОУ СОШ № 27 города Ставрополя по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2017 году	до 01 сентября 2016 года	Директор , зам.директора по УВР
6.5	- предоставление сведений в Комитет образования администрации Бурлинского района об обучающихся, нуждающихся в создании особых условий в ППЭ;	в течение 2 дней со дня получения указанных сведений от обучающихся	Зам.директора по УВР
6.6	Участие в определении транспортных схем доставки выпускников в ППЭ ГИА-9, ГИА-11	февраль-март 2017 года	Директор школы
<b>7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11</b>			
7.1	Размещение на сайте МБОУ «Ореховская СОШ» информации о работе телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 и обеспечение ее работы	ноябрь 2016 года - июль 2017 года	Зам. директора по УВР
7.2	Информационное наполнение сайта школы по вопросам организации подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Зам. директора по УВР
7.3	Проведение консультаций для выпускников 9-х, 11-х классов и их родителей (законных представителей), учителей	январь-апрель 2017 года	Директор школы, зам.директора по УВР

	<p>общеобразовательной организации по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2017 году</p>		
7.4	<p>Проведение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- родительских собраний в 9-х и 11-х классах;</li> <li>- собраний для учащихся 9-х и 11-х классов;</li> <li>- консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями)</li> </ul>	<p>в течение учебного года по графику</p>	<p>Директор школы, зам.директора по УВР</p>
7.5	<p>Информирование учителей, обучающихся и их родителей о размещенной на сайте школы информации</p>	<p>в соответствии со сроками, установлены ми приказом Министерства образования и науки РФ от 25 декабря 2013 г. № 1394</p>	
7.5.1	<p><b>По ГИА -9:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам, не включенным в список обязательных;</li> <li>- о сроках проведения ГИА-9;</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9</li> </ul>	<p>в соответствии со сроками, установлены ми приказом Министерства образования и науки РФ от 26 декабря 2013 г. №</p>	
7.5.2	<p><b>По ГИА -11:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для выпускников прошлых лет, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях);</li> </ul>	<p>в соответствии со сроками, установлены ми приказом Министерства образования и науки РФ от 26 декабря 2013 г. №</p>	<p>Директор школы, зам.директора по УВР</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях);</li> <li>- о сроках проведения итогового сочинения (изложения) ГИА-11;</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11</li> </ul>	1400	
7.6	Оформление информационных стендов по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2017 году.	август 2016 года - апрель 2017 года	Зам.директора по УВР
<b>8. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11</b>			
8.1	Анализ планов подготовки («дорожной карты») учителей-предметников, классных руководителей 9-х, 11 классов по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11	Сентябрь 2016	Зам.директора по УВР
8.2	Заслушивание информации о ходе подготовки к ГИА – 9, ГИА-11 учителей-предметников на совещаниях при директоре, методических советах, педагогических советах	ноябрь 2016 года, январь-апрель 2017 года	Зам.директора по УВР

--	--	--	--